**Pedersborg**

**Afdelingsbestyrelsesmøde mandag d. 30/06 2025 kl. 18:00**

*Tilstede:*

Hans Jensen (HJ)  
Tobias Henriksen (TH)  
Vibeke Lund (VL)

Michael Kaadtmann (MK)  
Torsten Lykke-Hansen (TLH)  
Lone Henriksen (LH)  
 *Afbud:*Mia Muaremi (MM)  
Peter Varmemester (PV)

Dagsorden.

1. **Orientering fra Varmemester inkl. Arbejdsdokument.**
2. **Orientering fra Formand**
3. **Orientering fra bestyrelsen inkl. Arbejdsdokument.**
4. **Status på facaderenovering.**
5. **Orientering om næste møde**
6. **Evt.**
7. **Orientering fra Varmemester.**

* Forud for dagens møde har PV sendt sin orientering og opdatering af arbejdsdokumentet til TH.

* Der er lavet fodhegn ved Rosenstien.   
  Ejendomskontoret laver dem selv.   
  Bestyrelsen godkendte dette.
* Skilte til hoveddørene, bliver placeret ved siden af døren på væggen  
  Bestyrelsen godkendte indkøb af skiltene, som blev fremvist på mødet.
* Der skal indhentes priser på at lave 2 tørregårde om til ”ladcykel skur”, ved at smide overdækning på og en salto lås ved Materielgården og ved TV85.   
  PV indhenter priser til næste bestyrelsesmøde.   
  Bestyrelsen skal efterfølgende beslutte, om det skal gennemføres og om der skal opkræves leje.
* Bestyrelsen besluttede at det er alle skilte ved indkørsler i Pedersborg som skal udskiftes. Casadana skal underrettes om evt. nyt layout, da de har påkørt skilt til Pedersborg 2 og vil erstatte det. Layout af hensyn til læsbarhed på nye skilte skal drøftes på næste møde.
* Ejendomskontoret har tømt deres ting i barnevognsrum ved TV 80.
* Se opdatering af arbejdsdokument.

1. **Orientering fra Formand**

* Det er konstateret at flere ikke overholder husordenen, da de har/passer hund mere end den måned om året, som der er tilladelse til.

HJ kontakter Lejerbo.

* Stadig store udfordringer med en beboer i Pedersborg. HJ er i kontakt med kommune og Lejerbo omkring dette.  
  HJ er blevet sendt frem og tilbage mellem Lejerbo og kommunen.   
  HJ afventer svar fra Lejerbo juridiske afdeling i denne uge.
* HJ koordinere indkøb af 2 stk. skraldespande til beboerhuset.   
  <https://www.bauhaus.dk/brovst-miljostativ-universal-b96-sort#go-to-description>

1. **Orientering fra bestyrelsesmedlemmer**

* LH fortalte at opvaskemaskinen er blevet repareret, men at dette ikke har hjulpet.   
  Bestyrelsen besluttede at PV skal indhente pris på en ny.
* Beboerhusudvalget vil kontakte rengøringsfirmaet og koordinere rengøringen fremadrettet, da de ikke har været tilfreds med rengøringen.
* Askebægerne skal tømmes ved beboerhuset.
* LH & HJ laver et skilt angående udendørs møbler ved beboerhuset så det fremgår, at møblerne er forbeholdt gæster til beboerhuset, når det er udlejet.
* TLH oplyste, at han har rettet henvendelse via mail til Ejendomskontoret i 2 år, vedrørende hans toilet og vandhane uden reaktion fra Ejendomskontoret.  
  Der er flere andre beboere som oplever, at Ejendomskontoret ikke svarer/reagerer på deres henvendelser.   
  HJ kontakter Lejerbo og får fulgt op. Der skal følges op på henvendelser fra beboere fra Ejendomskontorets side.
* TLH fortalte at der ofte ikke er den nødvendige temperatur på det varme vand om morgenen i Pedersborg 2. Når vandtemperaturen er lav, er trykket i varmtvandsstrengen også lavt. Senere på dagen er vandtryk og -temperatur som det skal være.
* TLH fortalte at der mangler en P-plads bag garagerne, der var 13 P-pladser før opstrengningen.
* TLH opdatere beboermappen, når han har modtaget den fra VL.
* MK fortalte at Lejerbo har oplyst, at fejlen lå hos ejendomskontoret i forbindelse med omdeling af regnskab og budget forud for beboermødet.

* MK fortalte at der har været repræsentantskabsmøde og organisationsmøde i sidste måned.

Medlemmer til organisationsbestyrelsen består af følgende:  
Michael Kaadtmann & Tobias Henriksen  
  
Medlemmer til Repræsentantskabet fra Pedersborg består af følgende:  
Hans Jensen, Tobias Henriksen, Vibeke Lund, Michael Kaadtmann, Torsten Lykke-Hansen

og Lone Henriksen.

1. **Status på facaderenovering.**

* TH havde møde med projektlederen fra Lejerbo sidste fredag og gennemgået ekstra regninger osv.   
  Afventer svar fra Casadana hvordan de forholder sig til dette.
* TH efterspørger en ny tidsplan
* TLH spurgte om der er afsat penge til vedligeholdelse af de nye døre og vinduer, da producenten kræver, at vi kan dokumentere at døre og vinduer efterses/serviceres 1 gang årligt for at bevare garantien.  
  TH undersøger hos Jack & Phillipe.
* Der er sendt varslinger ud at der arbejdes fra 7 - 18.   
  Dette får TH styr.

1. **Orientering om næste møde**

* Bestyrelsesmøde mandag 25. august 2025 kl. 18.00. Det afholdes i Beboerhuset.

1. **Evt.**

* Der var en kort snak om referaterne skulle offentliggøres eller ej.   
  Som det er nu, så kan referaterne læses nede hos ejendomskontoret i kontorets åbningstid.   
  TLH foreslog at referaterne lægges på hjemmesiden, så beboerne kan logge ind på Lejerbo.dk og læse det.   
  Der blev besluttet følgende:  
  5 dage efter referatet er sendt ud til bestyrelsesmedlemmerne, så er det som udgangspunkt godkendt.   
  Efter yderlige 5 dage kan TLH lægge referatet op på hjemmesiden, hvor det er renskrevet i forhold til GDPR.   
  TLH påtager sig denne opgave.   
  Bestyrelsen er glad for dette.   
  TLH kontakter Lejerbo om hvordan referatet kan lægges op på Pedersborgs hjemmeside hos Lejerbo.

Møde afsluttet 20:00

Tobias Henriksen  
Referent